

Uchwała Nr 172/14
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 16 czerwca 2014 r.
w sprawie nowego brzmienia statutu samorządowej instytucji kultury
pn. „Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie”

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 i 645 oraz z 2014 r. po. 379), w związku z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987) i art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) – uchwała się, co następuje:

§ 1.

Statut samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie” otrzymuje brzmienie określone w załączniku do uchwały.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie statutu, o którym mowa w § 1, traci moc statut „Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie” w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały Nr 79/11 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 20 czerwca 2011 r. w sprawie nowego brzmienia statutu samorządowej instytucji kultury pn. Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Mazowieckiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Mazowieckiego
Ludwik Rakowski

Uzasadnienie

W związku ze zmianą ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Samorząd Województwa Mazowieckiego, będąc organizatorem Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie, zobowiązany jest do dostosowania Statutu do obowiązujących przepisów.

Treść statutu została uzgodniona zgodnie z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W związku z powyższym proponuje się podjęcie uchwały w sprawie nowego brzmienia statutu samorządowej instytucji kultury pn. „Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie”.

Załącznik
do uchwały nr 172/14
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 16 czerwca 2014 r.

Statut Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie

Rozdział I Nazwa, teren działania, siedziba

§ 1.

Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. z 2012 r. poz. 987);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406 oraz z 2014 r. poz. 423);
- 3) aktu utworzenia Muzeum – Zarządzenie Nr 106 Ministra Kultury i Sztuki z dnia 22 października 1964 r. zmieniającego nazwę Muzeum Kultur Ludowych, powstałego z polecenia Ministra Kultury i Sztuki w 1946 r., na Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie;
- 4) niniejszego statutu.

§ 2.

Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod nr 23/99.

§ 3.

Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego pod numerem 13.

§ 4.

Siedzibą Muzeum jest Warszawa a terenem jego działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województwa mazowieckiego oraz zagranicą.

§ 5.

1. Organizatorem Muzeum jest Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Muzeum posiada Osobowość Prawną.
3. Bezpośredni nadzór nad Muzeum sprawuje Zarząd Województwa Mazowieckiego.
4. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

§ 6.

Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz nazwą w otoku Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie.

Rozdział II **Zakres działania**

§ 7.

Celem działania Muzeum jest:

1. poznanie naukowe, gromadzenie, opracowywanie i trwała ochrona dóbr kulturowego dziedzictwa ludzkości o charakterze materialnym i niematerialnym ze szczególnym uwzględnieniem muzealiów oraz innych obiektów i źródeł pomocniczych o istotnym znaczeniu dla badań etnograficznych i antropologicznych;
2. informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów;
3. upowszechnianie wiedzy oraz edukacja w zakresie etnografii, antropologii kulturowej, i dziedzin pokrewnych;
4. upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej oraz światowej;
5. kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej;
6. udostępnianie zgromadzonych zbiorów.

§ 8.

Muzeum realizuje cele, o których mowa w § 7, w szczególności przez:

1. gromadzenie zabytków oraz dokumentacji i innych obiektów, także współczesnych, pochodzących z Polski i całego świata, z zakresu etnografii, antropologii kulturowej i dziedzin pokrewnych, a w szczególności:
 - a) przedmiotów codziennego użytku,
 - b) wyposażenia wnętrz i gospodarstwa domowego,
 - c) narzędzi i warsztatów pracy,
 - d) dzieł sztuki,
 - e) wytworów rzemiosła i sztuki zdobniczej,
 - f) strojów świątecznych i uroczystych,
 - g) ubiorów codziennych,
 - h) kostiumów obrzędowych i scenicznych,
 - i) zabawek,
 - j) akcesoriów religijnych,
 - k) obiektów archeologicznych,
 - l) dokumentacji badawczej i muzealnej,
 - m) dokumentacji ikonograficznej, filmowej i fonograficznej,
 - n) archiwaliów, książek, czasopism, druków ulotnych, plakatów, kartografii, obiektów współczesnych służących wyposażeniu przestrzeni pracy, wnętrz domowych i publicznych, zagospodarowaniu czasu wolnego, współczesnym obyczajom i obrzędom, praktykom religijnym, modzie, wychowaniu, edukacji, zdrowiu, reklamie, komunikacji wizualnej;
2. inwentaryzowanie, katalogowanie i merytoryczne opracowanie zbiorów;

3. przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
4. zabezpieczanie i konserwację posiadanych zbiorów;
5. organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych;
6. organizowanie konferencji naukowych i popularno-naukowych;
7. organizowanie i uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych programach naukowo-badawczych i ekspedycjach naukowych;
8. organizowanie krajowych i międzynarodowych wyjazdów i wymiany osób w ramach stypendiów, stażów, podróży studialnych i pozostałych form współpracy naukowej;
9. organizowanie i prowadzenie działań edukacyjnych z zakresu etnografii, antropologii kulturowej i dziedzin pokrewnych oraz szkoleń, gier i zajęć warsztatowych rozwijających ogólne zdolności intelektualne i organizacyjne odbiorców kultury;
10. organizowanie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę w dziedzinach:
 - a) kinematografii dokumentalnej, naukowej i popularno-naukowej, fotografii i innych sztuk wizualnych,
 - b) teatru,
 - c) muzyki,
 - d) sztuk plastycznych i projektowych,
 - e) literatury,
 - f) sztuki narracji,
 - g) sztuk multimedialnych,
 - h) architektury, urbanistyki i kształtowania krajobrazu kulturowego;
11. udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
12. zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
13. prowadzenie działań badawczych i dokumentacyjnych w celu ochrony lub rewitalizacji dóbr kultury pozostających poza terenem Muzeum i nie należących do jego zbiorów;
14. prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie działalności statutowej Muzeum;
15. prowadzenie Centrum Informacji Bibliotecznej i Archiwalnej;
16. inicjowanie, wspieranie i prowadzenie projektów związanych z zakresem działalności Muzeum;
17. organizowanie lub współorganizowanie spotkań, zjazdów, konferencji związanych z zakresem działalności Muzeum.

§ 9.

W realizacji zadań statutowych Muzeum może współpracować z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty i kultury, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

Rozdział III

Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania

§ 10.

1. Organem Zarządzającym Muzeum jest Dyrektor Muzeum, zwany dalej „Dyrektorem”. Dyrektor może również używać nazwy Dyrektor Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie.
2. Dyrektor zarządza Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
3. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Mazowieckiego w trybie przewidzianym ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 11.

1. Dyrektor organizuje pracę Muzeum i odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Do zakresu działań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie sprawami związanymi z działalnością statutową i administracyjną Muzeum;
 - 2) podejmowanie działań w sferze organizacyjnej i merytorycznej, zmierzających do funkcjonowania Muzeum na najwyższym poziomie;
 - 3) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym zabezpieczeniem i ochroną mienia Muzeum;
 - 4) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej;
 - 5) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów wewnętrznych Muzeum;
 - 6) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Muzeum oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy;
 - 7) przedstawianie Zarządowi Województwa Mazowieckiego oraz właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych.

§ 12.

Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy Zastępcy Dyrektora, powoływanego i odwoływanego przez niego, za zgodą Zarządu Województwa Mazowieckiego.

§ 13.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje Zarząd Województwa Mazowieckiego.
2. Tryb powoływania Rady Muzeum, czas trwania jej kadencji, a także zakres jej działalności określa ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.
3. Rada Muzeum liczy 9 członków.
4. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 14.

1. Dyrektor może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy zatrudnionych w Muzeum muzealników, kolegia doradcze, zwane dalej „Kolegiami”, jako ciała doradcze Dyrektora w zakresie statutowej działalności Muzeum.

2. Kolegia mogą być utworzone:
 - 1) jako kolegia o charakterze stałym – wówczas kadencja kolegium trwa 2 lata;
 - 2) dla realizacji konkretnego zadania – wówczas powoływane są na czas realizacji tego działania.
3. Członków Kolegium powołuje i odwołuje Dyrektor, który wyznacza przewodniczącego Kolegium.
4. W skład Kolegium mogą wchodzić pracownicy Muzeum oraz osoby spoza Muzeum. Liczba członków Kolegium nie może przekroczyć 10 osób. Kolegium wybiera spośród swoich członków zastępcę, przewodniczącego i sekretarza.
5. Posiedzenia Kolegiów zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, lub na wniosek Dyrektora.
6. Kolegia wyrażają opinię w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków kolegium w głosowaniu jawnym. Posiedzenia Kolegium odbywają się w obecności Dyrektora lub wskazanej przez niego osoby.
7. Obsługę kancelaryjną i biurową Kolegium zapewnia Muzeum.

§ 15.

Dyrektor, w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Mazowieckiego oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców, nadaje Muzeum regulamin organizacyjny, określając w nim w szczególności: strukturę organizacyjną Muzeum, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Muzeum, osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Muzeum, zakres uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej Muzeum, zasady zastępowania Dyrektora w czasie jego nieobecności, a także podpisywania pism w Muzeum.

§ 16.

1. Zarząd Województwa Mazowieckiego może powierzyć zarządzanie Muzeum Zarządcy, w trybie przewidzianym ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Do wyboru Zarządcy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.¹).
2. W przypadku powierzenia zarządzania Muzeum Zarządcy, wykonuje on odpowiednio uprawnienia i czynności przewidziane dla Dyrektora, o których mowa w § 10 ust. 2, § 11, § 14 ust. 1, § 15, § 17 ust. 3 i § 19 ust. 1.

Rozdział IV Źródła finansowania

§ 17.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. 423.

3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez Samorząd Województwa Mazowieckiego. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.²).
4. Działalność muzeum finansowana jest przede wszystkim z:
 - 1) dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Województwa Mazowieckiego lub budżetu państwa;
 - 2) wpływów z realizacji zadań, o których mowa w § 7;
 - 3) wpływów ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - 4) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 5) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych zewnętrznych źródeł;
 - 6) wpływów z prowadzonej przez Muzeum dodatkowej działalności, o której mowa w § 21.
5. Samorząd Województwa Mazowieckiego przekazuje Muzeum środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych działań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
6. Dyrektor Muzeum jest zobowiązany do poszukiwania zewnętrznych źródeł finansowania, o których mowa w ust. 4 pkt. 5.

§ 18.

Zaciągnięcie przez Muzeum kredytu lub pożyczki wymaga uzyskania zgody Zarządu Województwa Mazowieckiego.

§19.

1. Oświadczenia woli w imieniu Muzeum składa Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona, składa podpis na dokumencie dotyczącym czynności prawnej, z której wynika zobowiązanie finansowe.

§ 20.

Organizatorem zatwierdzającym sprawozdania finansowe, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i 613) jest Zarząd Województwa Mazowieckiego.

§ 21.

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową działalność inną niż działalność kulturalna, w zakresie zbieżnym z jego zadaniami statutowymi, polegającą na:
 - 1) sprzedaży pamiątek, publikacji oraz innych wydawnictw;
 - 2) sprzedaży usług działalności edukacyjnej i wystawienniczej;

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

- 3) sprzedaży usług przygotowania i udostępniania zbiorów do celów innych niż zwiedzanie, polegających w szczególności na kopiowaniu, sporządzaniu reprodukcji, przygotowaniu zbiorów do wypożyczenia oraz ich wypożyczeniu, konserwacji zbiorów, sporządzaniu opinii eksperckich;
 - 4) organizowaniu kiermaszów i jarmarków.
2. Środki finansowe uzyskane z dodatkowej działalności, o której mowa w ust. 1, wykorzystywane są wyłącznie na realizację zadań statutowych Muzeum.

ROZDZIAŁ V

przepisy końcowe

§ 22.

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Sejmik Województwa Mazowieckiego na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 23.

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.